KEMENTERIAN DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL,
DAN TRANSMIGRASI REPUBLIK INDONESIA

SPESIFIKASI TEKNIS

SOSIALISASI DAN DISEMINASI P3PD SUB-KOMPONEN 2B TAHUN ANGGARAN 2023

DIREKTORAT PENGEMBANGAN SOSIAL BUDAYA DAN LINGKUNGAN DESA DAN PERDESAAN
DIREKTORAT JENDERAL
PEMBANGUNAN DESA DAN PERDESAAN
KEMENTERIAN DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL,
DAN TRANSMIGRASI
2023

SPESIFIKASI TEKNIS

SOSIALISASI DAN DISEMINASI P3PD SUBKOMPONEN 2B

Nama Program	:	Program Penguatan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (P3PD) Subkomponen 2B: Pengembangan Sistem Akuntabilitas Sosial dan Kapasitas Masyarakat
Nama Kegiatan	:	Sosialisasi dan Diseminasi P3PD Sub Komponen 2B Tahun Anggaran 2023
Indikator Kinerja Kegiatan	:	Tersedianya hasil rencana kerja tindak lanjut pelaksanaan Sosialisasi dan Diseminasi P3PD Sub Komponen 2B Tahun Anggaran 2023
Jenis Keluaran (*Output*)	:	Hasil rencana kerja tindak lanjut
Volume Keluaran	:	1 Dokumen
Anggaran	:	Rp 4.386.005.000,- (*Empat Milyar Tiga Ratus Delapan Puluh Enam Juta Lima Ribu Rupiah*)

1. LATAR BELAKANG

Pelaksanaan Program Penguatan Pemerintah dan Pembangunan Desa (P3PD) khususnya subkomponen 2B, Pengembangan Kapasitas Masyarakat dan Sistem Akuntabilitas Sosial merupakan kerjasama antara Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi melalui Unit Kerja Direktorat Pengembangan Sosial Budaya dan Lingkungan Desa dan Perdesaan, Direktorat Jenderal Pembangunan Desa dan Perdesaan yang didasarkan atas *Loan Agreement nomor 8941-ID* yang berisi tentang *Institutional Strengthening for Improved Village Service Delivery Project.* Kerjasama ini direncanakan berlangsung selama 5 tahun dimulai tahun 2020 dan berakhir ditahun 2024. Dengan demikian, kerjasama ini merupakan kerjasama berkelanjutan yang mengharapkan kemandirian masyarakat setelah program ini selesai.

Pelaksanaan P3PD Subkomponen 2B yang berfokus pada program Pengembangan Kapasitas Masyarakat dan Sistem Akuntabilitas Sosial, wajib dikelola berdasarkan mandat Undang-undang Desa yang mampu mewadahi semua kepentingan masyarakat Desa tidak terkecuali kepentingan warga miskin, warga disabilitas, perempuan, anak, dan kelompok marginal. Kepentingan kelompok marginal dan rentan akan lebih terjamin untuk diprioritaskan dalam pembangunan Desa apabila sebagian besar atau seluruh warga Desa yang sudah bersedia untuk secara sukarela menerima keberadaan mereka, sekaligus mengutamakan pemenuhan kepentingan kelompok marginal dan kelompok rentan yang ada di Desanya.

Pada tahun 2021 dan tahun 2022, P3PD Subkomponen 2B telah menyeleksi desa-desa yang menjadi lokasi P3PD di 33 provinsi pada 80 kabupaten. Desa-desa tersebut akan menjadi wilayah percontohan desa inklusif, yang menjalankan beragam pendekatan pembangunan yang akan berdampak efektif pada upaya pemberdayaan warga marginal dan rentan.

Percontohan Desa Inklusif diposisikan sebagai bagian dari upaya menghadirkan proses pembelajaran sosial dengan berdasarkan pada pengalaman langsung dan nyata tentang penerapan inklusi sosial dan akuntabilitas sosial dalam pembangunan Desa. Percontohan Desa Inklusif ini dimaksudkan untuk memberi sarana pengembangan kapasitas bagi warga Desa yang dikelola sesuai dengan kondisi Desa yang bersifat obyektif. Materi pembelajaran adalah pengalaman nyata dari beragam kegiatan pembangunan Desa yang dikelola secara inklusif dan akuntabel.

Pengembangan Percontohan Desa Inklusif dilakukan melalui metode Sekolah Lapang. Dalam hal ini, warga Desa di lokasi Percontohan Desa Inklusif akan mampu berpartisipasi menerapkan inklusi sosial dan akuntabilitas sosial dalam pembangunan Desa apabila mereka difasilitasi belajar mengelola kegiatan pembangunan Desa secara mandiri. Berbagai pelatihan dan beragam kegiatan pengembangan kapasitas diberikan kepada warga Desa. Proses pembelajaran ini dikelola dengan cara mempertemukan warga Desa dengan dunia nyatanya dalam kehidupan sehari-hari.

Beragam pengalaman yang baik sebagai hasil penerapan inklusi sosial dan akuntabilitas sosial dalam pembangunan Desa dikaji untuk ditingkatkan skalanya menjadi kebijakan publik dan/atau regulasi tentang Desa Inklusif. Pertama-tama dirancang kebijakan publik dan/atau regulasi Desa Inklusif berdasarkan bukti-bukti yang obyektif dan konkret. Selanjutnya rancangan kebijakan publik dan/atau regulasi sebagaimana dimakud diujicobakan kembali di lokasi percontohan Desa Inklusif.

Tahap selanjutnya adalah melaksanakan Replikasi Desa Inklusif, yang dilakukan dengan cara mengadopsi dan mengadaptasikan pengalaman-pengalaman yang baik dalam perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan Desa Inklusif sebagai hasil penerapan model di lokasi percontohan ke Desa-Desa lainnya. Replikasi Desa Inklusif dilakukan secara lintas kecamatan di kabupaten/kota dan replikasi lintas kabupaten/kota dalam satu provinsi atau lintas provinsi.

Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan P3PD Subkomponen 2B pada tahun 2023 dan mencapai *Key Performance Indicator* (KPI) P3PD Komponen 2 terutama pada peningkatan partisipasi kelompok perempuan dalam perencanaan pembangunan desa, perlu diadakan kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi P3PD Subkomponen 2B yang meliputi kegiatan Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B dan Rapat Koordinasi Pendampingan Sekolah Lapang, untuk mendapatkan rencana tindak lanjut pelaksanaan P3PD Subkomponen 2B.

Dengan demikian kegiatan ini akan memadukan pemetaan kebutuhan lokus baru sebanyak 320 desa di 80 Kabupaten yang akan ditetapkan melalui surat Keputusan Direktorat Jenderal Pembangunan Desa dan Perdesaan tentang Penetapan Lokus Desa Percontohan P3PD Subkomponen 2B sesuai tahapan yang terdapat pada Petunjuk Teknis Peningkatan Kapasitas Masyarakat dan Sistem Akuntabilitas Sosial. Kemudian akan dilakukan perbandingan dan pembelajaran dengan

hasil pengembangan desa model di sejumlah lokus yang telah dilaksanakan, yaitu uji coba scorecard akuntabilitas sosial di desa dan pengembangan pusat pembelajaran masyarakat masing-masing di 40 desa, pada 10 kabupaten dan 10 provinsi.

2. DASAR HUKUM

a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang RPJPN Tahun 2005-2025;
b. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
c. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
d. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
e. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 19 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Permendesa PDTT 18 tahun 2019 tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa;
f. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa;
g. *Loan Agreement 8941-ID* yang berisi tentang *Institutional Strengthening for Improved Village Service Delivery Project.*

3. TUJUAN, SASARAN, OUTPUT, DAN OUTCOME

a. Tujuan

1) Memberikan pemahaman terkait P3PD Subkomponen 2B pada lokasi baru Tahun 2023-2024;
2) Memberikan gambaran praktik baik terkait pelaksanaan Desa Inklusif dan Akuntabilitas Sosial kepada Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, serta Pemerintah Desa dilokasi lama dan lokasi baru; dan
3) Meningkatkan koordinasi antar pelaksana Pendampingan Sekolah Lapang di Desa.

b. Sasaran

Sasaran kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi P3PD Subkomponen 2B ini adalah :

1) Kementerian / Lembaga;

2) Pemerintah Daerah Provinsi;
3) Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
4) Pemerintah Desa; dan
5) LSM Pendamping (LSM Pusat dan LSM Lokal);

c. Output

1) Terbentuknya pemahaman terkait P3PD Subkomponen 2B pada lokasi baru Tahun 2023-2024;
2) Terbentuknya gambaran praktik baik terkait pelaksanaan Desa Inklusif dan Akuntabilitas Sosial kepada Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, serta Pemerintah Desa dilokasi lama dan lokasi baru; dan
3) Terciptanya koordinasi antar pelaksana Pendampingan Sekolah Lapang di Desa.

d. Outcome

Terciptanya peningkatan kapasitas masyarakat dan sistem akuntabilitas sosial di Desa.

4. RUANG LINGKUP DAN TAHAPAN PELAKSANAAN

a. Ruang Lingkup

Sosialisasi dan Diseminasi ini akan dilaksanakan dengan rangkaian kegiatan sebagai berikut :

1) Sosialisasi akan dilakukan dalam dua tahap yaitu rapat persiapan dan rapat pelaksanaan untuk menyampaikan arah kebijakan Kementerian Desa dan Profil P3PD Subkomponen 2B yang disampaikan kepada Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota di lokasi baru P3PD Subkomponen 2B Tahun 2023–2024 dan TAPM Provinsi dan Kabupaten (secara online). Selanjutnya didalamnya akan diberikan diseminasi strategi pencapaian program P3PD Subkomponen 2B, seperti pengembangan desa inklusif melalui pendampingan sekolah lapang oleh NGO;
   Pihak yang terlibat dalam rangkaian kegiatan ini meliputi Dinas PMD Provinsi/Kabupaten berperan sebagai untuk mendukung kebijakan pemerintah pusat dan daerah, serta singkronisasi program yang mendukung implementasi P3PD Subkomponen 2B; dan Tenaga Ahli Pemberdayaan Masyarakat Desa (TAPM) berperan untuk menjadikan desa percontohan sebagai pembelajaran untuk desa lain sekaligus memperkuat kelembagaan sekolah lapang untuk dapat dikembangkan secara mandiri

2) Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B dilaksanakan dalam dua tapa yaitu rapat persiapan dan rapat pelaksanaan dengan melibatkan Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, serta Pemerintah Desa lokasi P3PD Subkomponen 2B Tahun 2022-2023. Workshop ini akan menampilkan praktik baik dari perwakilan Desa yang telah didampingi untuk melaksanakan sekolah lapang Desa Inklusif pada Tahun 2022-2023.
   Pihak yang terlibat dalam rangkaian kegiatan ini meliputi: a) Dinas PMD Provinsi/Kabupaten berperan sebagai untuk mendukung kebijakan pemerintah pusat dan daerah, serta singkronisasi program yang mendukung implementasi P3PD Subkomponen 2B, b) Tenaga Ahli Pemberdayaan Masyarakat Desa (TAPM) berperan untuk menjadikan desa percontohan sebagai pembelajaran untuk desa lain sekaligus memperkuat kelembagaan sekolah lapang untuk dapat dikembangkan secara mandiri dan c) desa dalam hal ini kepala desa berperan untuk menjalankan kebijakan di desa yang inklusif;
3) Rapat Koordinasi Pendampingan Sekolah Lapang dilaksanakan dengan melibatkan pihak-pihak yaitu perwakilan Kementerian Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi, Tim Tenaga Ahli P3PD Komponen 2, dan LSM Pendamping.
   Tim Tenaga Ahli P3PD Komponen 2 berperan untuk membangun sinkronisasi antar subkomponen dan kegiatan lintas komponen sedangkan LSM Pendamping berperan sebagai mengemukakan capaian pembentukan desa inklusif melalui sekolah lapang.

b. Tahapan Pelaksanaan

Tahapan seluruh rangkaian pelaksanaan kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi ini adalah sebagai berikut:

1) Tahap Persiapan

   Pada tahap persiapan ini yang dilakukan adalah: a) penyiapan Susunan acara, pengisi acara, lokasi acara, b) koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan (pengecekan kesiapan, serta koordinasi dengan narasumber) c) penyiapan sarana dan prasarana pendukung acara. Seluruh persiapan akan dibahas dan difinalisasi difasilitasi oleh penyedia jasa event organizer.
2) Tahap Pelaksanaan

   Pada tahap pelaksanaan ini, penyedia jasa event organizer harus menyiapkan tim dan memastikan terlaksananya

seluruh rangkaian kegiatan sosialisasi diseminasi P3PD tahun 2023 secara baik dan lancar tanpa ada kendala yang berarti.

3) Pasca Pelaksanaan

Penyedia jasa event organizer menyelesaikan segala urusan administrasi baik peserta, moderator dan narasumber sesegera mungkin.

4) Laporan

Tahapan akhir kegiatan ini berupa dokumen laporan yang memuat notulensi kegiatan, dokumentasi kegiatan, serta rumusan rekomendasi dan tindak lanjut aksi.

5. METODOLOGI PELAKSANAAN

1) Sosialisasi dan Diseminasi P3PD Subkomponen 2B

Dalam kegiatan rapat persiapan dan pelaksanaan sosialisasi dan diseminasi P3PD Subkomponen 2B ini metodologi yang akan digunakan adalah Pembelajaran Orang Dewasa (POD) yang diselenggarakan secara langsung/tatap muka, dimana peserta menjadi pelaku utama dalam rangka mencapai tujuan kegiatan. Bentuk kegiatan pembelajaran adalah :

1. Pemaparan dan tanya jawab
2. Diskusi

2) Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B

Dalam kegiatan rapat persiapan dan pelaksanaan workshop replikasi P3PD Subkomponen 2B ini metodologi yang akan digunakan adalah Pembelajaran Orang Dewasa (POD) yang diselenggarakan secara langsung/tatap muka, dimana peserta menjadi pelaku utama dalam rangka mencapai tujuan kegiatan. Bentuk kegiatan pembelajaran adalah :

1. Pemaparan dan tanya jawab
2. Diskusi

3) Rapat Koordinasi Pendampingan Sekolah Lapang

Dalam kegiatan Rapat Koordinasi pendampingan sekolah lapang ini metodologi yang akan digunakan adalah Pembelajaran Orang Dewasa (POD) yang diselenggarakan secara langsung/tatap muka, dimana peserta menjadi pelaku utama dalam rangka mencapai tujuan kegiatan. Bentuk kegiatan pembelajaran adalah :

1. Pemaparan dan tanya jawab
2. Diskusi

6. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Penyelenggaraan Kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi P3PD ini direncanakan di Jakarta selama tiga bulan mulai bulan juni hingga agustus tahun 2023.

7. PEMBIAYAAN

Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi P3PD ini berasal dari DIPA Direktorat Jenderal PDP, Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp.4.386.005.000,- (*Empat Milyar Tiga Ratus Delapan Puluh Enam Juta Lima Ribu Rupiah*) dengan rincian RAB terlampir. Pembiayaan kegiatan ini bersumber dari Loan Number 8941-ID Bank Dunia Program Penguatan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (P3PD) untuk PIU Direktorat Pengembangan Sosial Budaya dan Lingkungan Desa dan Perdesaan yaitu "Peningkatan Kapasitas Masyarakat dan Sistem Akuntabilitas Sosial".

8. PENUTUP

Hal-hal lain yang belum diatur dalam kerangka acuan ini akan diatur kemudian pada saat pelaksanaan kegiatan. Kerangka acuan ini sewaktu-waktu dapat direvisi sesuai kebutuhan penyelenggaraan kegiatan, serta berpedoman pada ketentuan yang berlaku.

Demikian kerangka acuan ini disusun sebagai acuan dalam Pelaksanaan Sosialisasi dan Diseminasi P3PD Subkomponen 2B dimaksud.

Jakarta, April 2022
Pejabat Pembuat Komitmen IV
Direktorat Pengembangan Sosial Budaya dan Lingkungan Desa dan Perdesaan
Ditjen PDP

MALLA RANTELINO
NIP. 19760813 200812 1 001

Lampiran I

Syarat Kualifikasi Perusahaan Jasa EO:

1. Memiliki Surat Izin Usaha dibidang jasa penyelenggaraan pertemuan, perjalanan insetif, konferensi dan pameran MICE.
2. Memiliki pegawai dengan sertifikasi MICE Liaison Officer, Registrastion, logistic dan event venue dari Instansi yang berwenang dengan status masih berlaku dan minimum pendidikan Diploma (D3) serta referensi pengalaman kerja di bidang yang sesuai.
3. Mempunyai kemampuan keuangan untuk menyediakan pre-financing (dibuktikan dengan rekening koran perusahaan 1 bulan terakhir).
4. Memiliki pengalaman melaksanakan penyedia jasa event organizer sekurang-kurangnya 4 tahun di bidang pelatihan, bimbingan teknis dan workshop.
5. Tidak berada dalam daftar hitam LPSE.
6. Memiliki NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak).
7. Telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir (SPT Tahunan).

Lampiran II.a

KUALIFIKASI DAN SPESIFIKASI TEKNIS PELAKSANAAN KEGIATAN SOSIALISASI DAN DISEMINASI P3PD SUBKOMPONEN 2B

1. Kualifikasi dan Fasilitas Hotel untuk kegiatan persiapan sosialisasi dan diseminasi P3PD Subkomponen 2B kualifikasi hotel minimal bintang empat yang terdaftar di Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) dengan fasilitas memiliki Ruang Meeting dengan kapasitas minimum 30 orang.
2. Kualifikasi dan Fasilitas Hotel untuk pelaksanaan sosialisasi dan diseminasi P3PD Subkomponen 2B kualifikasi hotel minimal bintang empat yang terdaftar di Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) dengan fasilitas memiliki Ruang Meeting/Ballroom dengan kapasitas minimum 200 orang.
3. Transportasi lokal, adalah penggantian biaya transportasi lokal dengan acuan SBM Tahun Anggaran 2023 Kementerian Keuangan.
4. Dokumentasi, foto kegiatan dalam CD/FlashDisk.
5. Material ATK, Seminar Kit, Penggandaan Materi, dan Laporan (Lampiran III)
6. Fullday Meeting untuk persiapan sosialisasi dan diseminasi P3PD Subkomponen 2B, komponen paket hotel mencakup; minuman selamat datang, makan siang, rehat kopi dan snacks 2 (dua) kali, ruang meeting dan fasilitasnya (termasuk LCD, podium, flipchart, white board, standar sound system, mikropon (kabel dan wireless), alat tulis, air mineral dan permen serta fasilitas wifi internet.
7. Full Board Meeting untuk sosialisasi dan diseminasi P3PD Subkomponen 2B, komponen paket hotel mencakup; minuman selamat datang, akomodasi per hari yaitu kamar single bed untuk eselon II keatas dan kamar twin bed untuk eselon III kebawah, makan 3 kali, rehat kopi dan snacks 2 (dua) kali, ruang meeting dan fasilitasnya (termasuk LCD, podium, flipchart, white board, standar sound system, mikropon (kabel dan wireless), alat tulis, air mineral dan permen serta fasilitas wifi internet dan backdrop kegiatan.
8. Platform Webinar yang dapat menampung kelas besar dengan peserta sejumlah 1000 peserta untuk pelaksanaan sosialisasi dan diseminasi P3PD Subkomponen 2B.

Lampiran II.b

KUALIFIKASI DAN SPESIFIKASI TEKNIS PELAKSANAAN KEGIATAN

WORKSHOP REPLIKASI P3PD SUBKOMPONEN 2B

1. Kualifikasi dan Fasilitas Hotel untuk kegiatan persiapan Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B kualifikasi hotel minimal bintang empat yang terdaftar di Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) dengan fasilitas memiliki Ruang Meeting dengan kapasitas minimum 30 orang.
2. Kualifikasi dan Fasilitas Hotel untuk pelaksanaan Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B kualifikasi hotel minimal bintang empat yang terdaftar di Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) dengan fasilitas memiliki Ruang Meeting/Ballroom dengan kapasitas minimum 400 orang.
3. Transportasi lokal, adalah penggantian biaya transportasi lokal dengan acuan SBM Tahun Anggaran 2023 Kementerian Keuangan.
4. Dokumentasi, foto kegiatan dalam CD/FlashDisk.
5. Material ATK, Seminar Kit, Penggandaan Materi dan Laporan (Lampiran III)
6. Fullday Meeting untuk persiapan Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B, komponen paket hotel mencakup; minuman selamat datang, akomodasi per hari yaitu makan 1 kali, rehat kopi dan snacks 2 (dua) kali, ruang meeting dan fasilitasnya (termasuk LCD, podium, flipchart, white board, standar sund system, mikropon (kabel dan wireless), alat tulis, air mineral dan permen serta fasilitas wifi internet dan backdrop kegiatan.
7. Fullboard Meeting untuk Workshop Replikasi P3PD Subkomponen 2B, komponen paket hotel mencakup; minuman selamat datang, akomodasi per hari yaitu kamar single bed untuk eselon II keatas dan kamar twin bed untuk eselon III kebawah, makan 1 kali, rehat kopi dan snacks 2 (dua) kali, ruang meeting dan fasilitasnya (termasuk LCD, podium, flipchart, white board, standar sound system, mikropon (kabel dan wireless), alat tulis, air mineral dan permen serta fasilitas wifi internet dan backdrop kegiatan.

Lampiran II.c

KUALIFIKASI DAN SPESIFIKASI TEKNIS PELAKSANAAN KEGIATAN

RAPAT KOORDINASI PENDAMPINGAN SEKOLAH LAPANG

1. Kualifikasi dan Fasilitas Hotel untuk pelaksanaan Rapat Koordinasi Pendampingan Sekolah Lapang kualifikasi hotel minimal bintang empat yang terdaftar di Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) dengan fasilitas memiliki Ruang Meeting/Ballroom dengan kapasitas minimum 100 orang.
2. Transportasi lokal, adalah penggantian biaya transportasi lokal dengan acuan SBM Tahun Anggaran 2023 Kementerian Keuangan.
3. Dokumentasi, foto kegiatan dalam CD/FlashDisk.
4. Material ATK, Seminar Kit, Penggandaan Materi dan Laporan (Lampiran III)
5. Fullboard Meeting untuk Rapat Koordinasi Pendampingan Sekolah Lapang, komponen paket hotel mencakup: minuman selamat datang, akomodasi per hari yaitu kamar single bed untuk eselon II keatas dan kamar twin bed untuk eselon III kebawah, makan 1 kali, rehat kopi dan snacks 2 (dua) kali, ruang meeting dan fasilitasnya (termasuk LCD, podium, flipchart, white board, standar sound system, mikropon (kabel dan wireless), alat tulis, air mineral dan permen serta fasilitas wifi internet dan backdrop kegiatan.

Lampiran III.a

DAFTAR BAHAN PELAKSANAAN

SOSIALISASI DAN DISEMINASI P3PD SUBKOMPONEN 2B

NO	BAHAN	VOLUME	SATUAN
A. RAPAT PERSIAPAN			
1	**ALAT TULIS KANTOR**		
1	Amplop putih ukuran 110 x 230	1	DOOS
2	Gunting ukuran 5 Inci	2	BUAH
3	Isolasi	4	BUAH
4	Plak Ban ukuran 2 Inci	4	BUAH
5	Stapler Kecil	4	BUAH
6	Isi Stapler Kecil	4	PAK
7	Binder Clip (51 mm dan 41 mm)	1	PAK
8	Papper Clip single color	2	PAK
9	Kertas Plano	100	LEMBAR
10	Spidol	2	LUSIN
11	Map Diamond (warna Kuning)	2	PAK
2	**PERLENGKAPAN KOMPUTER**		
1	Tinta Printer HP Laserjet	4	BUAH
2	Kerta A4 80 gram	2	RIM
3	Kerta F4 80 gram	2	RIM
3	**PENGGANDAAN LAPORAN**		
1	Cetak/Fotokopi	20	Eks
2	Jilid Hard cover	20	Eks
4	**SEMINAR KIT**		
1	Tas punggung bahan canvas atau yang disesuaikan kemudian	23	BUAH
2	Blok Note A5	23	BUAH
3	Pulpen	23	BUAH
4	Name Tag ukuran 12x8 cm dan Tali	23	BUAH
5	**DOKUMENTASI**		
1	Pendokumentasian (foto dan vidio)	1	PAKET
2	Cetak Album Kolase	1	BUAH
B. SOSIALISASI DAN DISEMINASI P3PD SUBKOMPONEN 2B			
1	ALAT TULIS KANTOR		
1	Amplop putih ukuran 110 x 230	1	DOOS
2	Gunting ukuran 5 Inci	2	BUAH
3	Isolasi	4	BUAH
4	Plak Ban ukuran 2 Inci	4	BUAH
5	Stapler Kecil	4	BUAH
6	Isi Stapler Kecil	4	PAK
7	Binder Clip (51 mm dan 41 mm)	1	PAK

8	Papper Clip single color	2	PAK
9	Kertas Plano	100	LEMBAR
1	Spidol	2	LUSIN
1	Map Diamond (warna Kuning)	2	PAK
2	SUPPLIES KOMPUTER		
1	Tinta Printer HP Laserjet	4	BUAH
2	Kerta A4 80 gram	2	RIM
3	Kerta F4 80 gram	2	RIM
3	PENGGANDAAN LAPORAN		
1	Cetak/Fotokopi	20	Eks
2	Jilid Hard cover	20	Eks
4	SEMINAR KIT		
1	Tas punggung bahan canvas atau yang disesuaikan kemudian	170	BUAH
2	Blok Note A5	170	BUAH
3	Pulpen	170	BUAH
4	Name Tag ukuran 12x8 cm dan Tali	170	BUAH
6	DOKUMENTASI		
1	Pendokumentasian (foto dan vidio)	1	PAKET
2	Cetak Album Kolase	1	BUAH

Lampiran III.b

DAFTAR BAHAN PELAKSANAAN

WORKSHOP REPLIKASI P3PD SUBKOMPONEN 2B

NO	BAHAN	VOLUME	SATUAN
A. RAPAT PERSIAPAN			
1	**ALAT TULIS KANTOR**		
1	Amplop putih ukuran 110 x 230	1	DOOS
2	Gunting ukuran 5 Inci	2	BUAH
3	Isolasi	4	BUAH
4	Plak Ban ukuran 2 Inci	4	BUAH
5	Stapler Kecil	4	BUAH
6	Isi Stapler Kecil	4	PAK
7	Binder Clip (51 mm dan 41 mm)	1	PAK
8	Papper Clip single color	2	PAK
9	Kertas Plano	100	LEMBAR
10	Spidol	2	LUSIN
11	Map Diamond (warna Kuning)	2	PAK
2	**PERLENGKAPAN KOMPUTER**		
1	Tinta Printer HP Laserjet	4	BUAH
2	Kerta A4 80 gram	2	RIM
3	Kerta F4 80 gram	2	RIM
3	**PENGGANDAAN LAPORAN**		
1	Cetak/Fotokopi	20	Eks
2	Jilid Hard cover	20	Eks
4	**SEMINAR KIT**		
1	Tas punggung bahan canvas atau yang disesuaikan kemudian	23	BUAH
2	Blok Note A5	23	BUAH
3	Pulpen	23	BUAH
4	Name Tag ukuran 12x8 cm dan Tali	23	BUAH
5	**DOKUMENTASI**		
1	Pendokumentasian (foto dan vidio)	1	PAKET
2	Cetak Album Kolase	1	BUAH
B. WORKSHOP REPLIKASI P3PD SUBKOMPONEN 2B			
1	ALAT TULIS KANTOR		
1	Amplop putih ukuran 110 x 230	1	DOOS
2	Gunting ukuran 5 Inci	2	BUAH
3	Isolasi	4	BUAH
4	Plak Ban ukuran 2 Inci	4	BUAH
5	Stapler Kecil	4	BUAH
6	Isi Stapler Kecil	4	PAK
7	Binder Clip (51 mm dan 41 mm)	1	PAK

8	Papper Clip single color	2	PAK
9	Kertas Plano	100	LEMBAR
1	Spidol	2	LUSIN
1	Map Diamond (warna Kuning)	2	PAK
2	SUPPLIES KOMPUTER		
1	Tinta Printer HP Laserjet	4	BUAH
2	Kerta A4 80 gram	2	RIM
3	Kerta F4 80 gram	2	RIM
3	PENGGANDAAN LAPORAN		
1	Cetak/Fotokopi	20	Eks
2	Jilid Hard cover	20	Eks
4	SEMINAR KIT		
1	Tas punggung bahan canvas atau yang disesuaikan kemudian	315	BUAH
2	Blok Note A5	315	BUAH
3	Pulpen	315	BUAH
4	Name Tag ukuran 12x8 cm dan Tali	315	BUAH
6	DOKUMENTASI		
1	Pendokumentasian (foto dan vidio)	1	PAKET
2	Cetak Album Kolase	1	BUAH

Lampiran III.c

DAFTAR BAHAN PELAKSANAAN

RAPAT KOORDINASI PENDMPING SEKOLAH LAPANG

NO	BAHAN	VOLUME	SATUAN
RAPAT KOORDINASI PENDMPING SEKOLAH LAPANG			
1	ALAT TULIS KANTOR		
1	Amplop putih ukuran 110 x 230	1	DOOS
2	Gunting ukuran 5 Inci	2	BUAH
3	Isolasi	4	BUAH
4	Plak Ban ukuran 2 Inci	4	BUAH
5	Stapler Kecil	4	BUAH
6	Isi Stapler Kecil	4	PAK
7	Binder Clip (51 mm dan 41 mm)	1	PAK
8	Papper Clip single color	2	PAK
9	Kertas Plano	100	LEMBAR
1	Spidol	2	LUSIN
1	Map Diamond (warna Kuning)	2	PAK
2	SUPPLIES KOMPUTER		
1	Tinta Printer HP Laserjet	4	BUAH
2	Kerta A4 80 gram	2	RIM
3	Kerta F4 80 gram	2	RIM
3	PENGGANDAAN LAPORAN		
1	Cetak/Fotokopi	20	Eks
2	Jilid Hard cover	20	Eks
4	SEMINAR KIT		
1	Tas punggung bahan canvas atau yang disesuaikan kemudian	55	BUAH
2	Blok Note A5	55	BUAH
3	Pulpen	55	BUAH
4	Name Tag ukuran 12x8 cm dan Tali	55	BUAH
6	DOKUMENTASI		
1	Pendokumentasian (foto dan vidio)	1	PAKET
2	Cetak Album Kolase	1	BUAH